LPTOC CHRISTIAN CAPACITY BUILDING

LEADERSHIP
PERFORMANCE
TRANSFORMATION
ORGANISATIONS CHRETIENNES
CHRISTIAN ORGANIZATIONS



Animé par Guy Bolivar DJOYA
Dirigeant senior · Formateur-coach exécutif
Conseiller en transformation des organisations

PROGRAMME LPTOC

Novembre 2026 – Avril 2027

Formation et coaching en leadership, management et pilotage de la performance des organisations chrétiennes.

Pryemo caring first

Organisé par PRYEMO SARL · Yaoundé, Cameroun



À PROPOS DU PROGRAMME

LPTOC s'adresse à celles et ceux qui portent une vision, dirigent des équipes et répondent d'une mission au sein d'une organisation chrétienne : pasteurs, responsables de ministères, directeurs d'ONG, d'écoles et de réseaux. Un leader qui décide, conduit des équipes et doit faire avancer sa vision dans un calendrier défini trouve ici des méthodes, des outils et un accompagnement.

PILIER SPIRITUEL
La vie avec Dieu, l'onction, la Parole

PILIER ORGANISATIONNEL
Là où intervient LPTOC : structurer, manager, piloter

UN CONSTAT DE TERRAIN

- Des conflits internes qui restent sans réponse
- Une vision qui n'est pas atteinte, faute de plan
- Des équipes qui s'essoufflent sans leadership structurant
- Des ressources humaines et financières mal suivies
- Des responsables épuisés, faute de délégation et de supervision

Ce n'est pas un manque de spiritualité.

C'est un déficit de structure, de discipline et d'organisation méthodique.

VISION · MISSION · VALEURS

- **Vision :** des organisations chrétiennes structurées, performantes et durables, dirigées par des leaders équipés, capables de conduire leur peuple vers une vision divine avec des outils professionnels de premier ordre.
- **Mission :** former, coacher et outiller les responsables par des méthodes de management, d'organisation et de pilotage de la performance, ancrées dans la Parole de Dieu.
- **Valeurs :** **Excellence** · **Intégrité** · **Pertinence** · **Impact durable** · **Ancrage biblique** · **Professionnalisme**

À QUI S'ADRESSE LPTOC

Une responsabilité de direction réelle, avec une équipe à conduire

- **Pasteurs et évangélistes :** responsables d'une église locale ou d'un réseau d'églises, avec une équipe à diriger.
- **Responsables d'organisations :** directeurs ou coordinateurs d'ONG, de fondations ou de structures confessionnelles.
- **Directeurs d'écoles et d'instituts :** établissements scolaires, académies et instituts bibliques.
- **Leaders de ministères :** à la tête d'un ministère organisé : équipes, activités, ressources et budget.
- **Responsables de départements :** jeunesse, femmes, finances, communication… dès lors que le département est structuré.
- **Coordinateurs de réseaux :** structures multi-sites, fédérations d'églises et de ministères.

SIX DOMAINES DE COMPÉTENCES

Une montée en compétences progressive



1 · FONDATIONS DU LEADERSHIP ORGANISATIONNEL

Poser les bases du leadership chrétien et identifier son style de direction.

- Fondements du leadership chrétien
- Styles de leadership et impact
- Leadership serviteur, modèle biblique
- Autorité morale et légitimité



2 · ORGANISATION ET STRUCTURATION

Structurer l'organisation et clarifier les rôles de chacun.

- Diagnostic organisationnel
- Organigrammes, chartes, fiches de poste
- Rôles, responsabilités, lignes d'autorité
- Gouvernance : conseils et comités



3 · MANAGEMENT DES ÉQUIPES

Recruter, motiver, déléguer et superviser des équipes humaines.

- Recruter et intégrer salariés et bénévoles
- Motivation et fidélisation
- La délégation : confier et responsabiliser
- Gestion des conflits



4 · CONDUITE DU CHANGEMENT

Anticiper, piloter et ancrer le changement dans l'organisation.

- Résistances au changement
- Les étapes d'un changement réussi
- Gérer les crises organisationnelles
- Transition et succession



5 · PILOTAGE DE LA PERFORMANCE

Maîtriser le suivi, l'évaluation et le pilotage des résultats.

- Objectifs : de la vision aux résultats
- Indicateurs (KPI) et tableaux de bord
- Planification et gestion de projet
- Budget et alignement des dépenses



6 · VISION STRATÉGIQUE ET IMPACT

Penser stratégiquement et viser un impact durable et mesurable.

- Formuler et clarifier la vision
- Aligner l'organisation autour d'elle
- Partenariats stratégiques
- Mesure de l'impact et pérennité

THÉMATIQUES TRANSVERSALES

Se connaître soi-même · Communication efficace en milieu professionnel · Le réflexe MOPADER · Les 4 piliers d'un département fort · Budget prévisionnel · Mobiliser et booster ses équipes · Culture du service et relation avec les usagers

CINQ FORMATS COMPLÉMENTAIRES

Se former, approfondir, se rencontrer, se faire accompagner

	CIBLE	FORMAT	PROGRAMME
F1 · Formation intensive en temps partiel Présentiel · 1 fois par trimestre	Leaders, responsables, pasteurs, cadres d'organisation	4 jours en présentiel : du mercredi au vendredi de 13h à 19h, le samedi de 10h à 14h.	4 à 5 modules et séances pratiques. Coaching associé : 15 jours de coaching individuel et collectif (suivi de mise en œuvre).
F2 · Formation intensive en ligne En ligne · 1 fois par mois	Leaders, responsables, pasteurs, cadres d'organisation	4 jours en ligne : du mardi au vendredi, de 19h à 21h.	4 à 5 modules. Coaching associé : 7 jours de coaching individuel et/ou collectif en ligne.
F3 · Master class En ligne · 2 fois par mois	Fonctions spécifiques : administrateur, comptable, gestionnaire, coordonnateur, chef de service…	En ligne, le samedi de 14h à 16h30.	1 module. Coaching associé : 3 jours de coaching individuel.
F4 · Formation à la carte Présentiel ou en ligne · sur demande, calendrier ouvert en continu	Fonction ou domaine demandé.	4 heures, horaires selon les disponibilités, en présentiel ou en ligne.	Contenu défini selon la fonction ou le domaine demandé. Coaching associé : 3 jours de coaching individuel.
F5 · Retraite stratégique Intra-organisation · sur demande, selon inscriptions	Une organisation cliente : équipe de direction, staff pastoral et administratif.	Retraite en présentiel au sein de l'organisation, de 24h, 36h ou 48h selon la demande.	Diagnostic interne ; modules d'organisation, team building, cohésion interne, efficacité. Coaching associé : 15 jours de coaching individuel.



FORMATION · COACHING · MASTER CLASS

CALENDRIER DES FORMATIONS

LPTOC · NOVEMBRE 2026 – AVRIL 2027

	FORMATION EN LIGNE · PRÉSENTIEL	MASTER CLASS
NOV. 2026	**17–20 nov.** Conduite du changement dans les organisations chrétiennes	**13 nov.** Devenir un administrateur ou un coordinateur efficace **27 nov.** Découvrir et élaborer les outils pratiques pour réussir vos missions (cahier des charges, fiche de missions, organigramme…)
DÉC. 2026	**15–18 déc.** Organisation et structuration harmonieuse pour atteindre vos objectifs	**11 déc.** Le Réflexe MOPADER : pilotage à 360° **25 déc.** Démarche pour monter un budget prévisionnel et contrôler vos dépenses
JANV. 2027	**6–9 janv.** Présentiel · Leadership organisationnel : sources et gestion des crises du sommet à la base **19–22 janv.** Management stratégique et efficace des équipes	**15 janv.** Soyez à l'heure : planification efficace et gestion du temps **29 janv.** Astuces pour établir des fiches de postes de vos équipes, recruter, motiver et déléguer
FÉVR. 2027	**16–19 févr.** Leadership organisationnel : sources et gestion des crises du sommet à la base	**12 févr.** Le Réflexe MOPADER : pilotage à 360° **26 févr.** Mobiliser et booster son équipe
MARS 2027	**16–19 mars** Comment fixer et contrôler vos indicateurs de performance	**12 mars** Le Réflexe MOPADER : pilotage à 360° **26 mars** La différence entre programme, planning, rétroplanning
AVR. 2027	**6–9 avr.** Mobiliser autour de la vision stratégique pour créer un impact **21–24 avr.** Présentiel · De l'onction à l'organisation : le modèle organisationnel divin pour les visionnaires	**16 avr.** Comment innover et conduire le changement dans la paix et l'harmonie **30 avr.** Établir des indicateurs et tableaux de bord pour suivre vos activités

Formation en ligne : du mardi au vendredi, 19h–21h · Présentiel : du mercredi au samedi · Master class : 14h–16h30, en ligne. Horaires en heure du Cameroun.

TARIFS ET INSCRIPTION

- Tous les tarifs et modalités d'inscription sont communiqués à l'ouverture des inscriptions.
- Les réservations sont ouvertes en permanence via WhatsApp au +237 680 60 58 98 et par e-mail: coachguybolivar@lptoc.pryemo.com



Guy Bolivar DJOYA

Dirigeant senior · Formateur-coach exécutif · Conseiller en transformation des organisations

Plus de vingt ans d'expérience dans la conduite d'initiatives stratégiques, opérationnelles et de gouvernance en Afrique. Ancien Directeur Corporate régional pour l'Afrique de l'Ouest et du Centre, il a dirigé une entreprise de près de 300 collaborateurs. Depuis plus de trente ans, il sert dans l'Église.

« Ce que tu as entendu de moi… confie-le à des hommes fidèles, qui soient capables de l'enseigner aussi à d'autres. » **2 Timothée 2:2**

ADRESSE
Yaoundé, Cameroun

WHATSAPP · TÉLÉPHONE
+237 680 60 58 98

E-MAIL
coachguybolivar@lptoc.pryemo.com

LPTOC CHRISTIAN CAPACITY BUILDING

LEADERSHIP PERFORMANCE TRANSFORMATION
ORGANISATIONS CHRETIENNES
CHRISTIAN ORGANIZATIONS



Led by Guy Bolivar DJOYA
Senior Executive · Executive Trainer-Coach
Organisational Transformation Advisor

PROGRAMME LPTOC

November 2026 – April 2027

Training and coaching in leadership, management and performance management for Christian organisations.

Pryemo caring first

Organised by PRYEMO SARL · Yaoundé, Cameroon



ABOUT THE PROGRAMME

LPTOC is for those who carry a vision, lead teams and are accountable for a mission within a Christian organisation: pastors, ministry leaders, and directors of NGOs, schools and networks. A leader who makes decisions, leads teams and must advance their vision within a defined timeframe will find methods, tools and support here.

SPIRITUAL PILLAR
Life with God, the anointing, the Word

ORGANISATIONAL PILLAR
Where LPTOC steps in: structure, manage, steer

FIELD OBSERVATIONS

- Internal conflicts that go unresolved
- A vision that is not achieved for lack of a plan
- Teams that run out of steam without structured leadership
- Human and financial resources that are poorly monitored
- Leaders burnt out for lack of delegation and supervision

It is not a lack of spirituality.

It is a deficit of structure, discipline and methodical organisation.

VISION · MISSION · VALUES

- **Vision:** structured, high-performing and lasting Christian organisations, led by equipped leaders who are able to guide their people towards a divine vision with first-rate professional tools.
- **Mission:** to train, coach and equip leaders through management, organisation and performance-management methods grounded in the Word of God.
- **Values:** **Excellence** · **Integrity** · **Relevance** · **Lasting impact** · **Biblical grounding** · **Professionalism**

WHO LPTOC IS FOR

Real leadership responsibility, with a team to lead

- **Pastors and evangelists:** leaders of a local church or a network of churches, with a team to lead.
- **Ministry leaders:** heading an organised ministry: teams, activities, resources and budget.
- **Organisation leaders:** directors or coordinators of NGOs, foundations or faith-based structures.
- **Department heads:** youth, women, finance, communication… provided the department is structured.
- **School and institute directors:** schools, academies and Bible institutes.
- **Network coordinators:** multi-site structures, federations of churches and ministries.

SIX COMPETENCY AREAS

Progressive skills development



1 · FOUNDATIONS OF ORGANISATIONAL LEADERSHIP

Lay the foundations of Christian leadership and identify your leadership style.

- Foundations of Christian leadership
- Leadership styles and impact
- Servant leadership, the biblical model
- Moral authority and legitimacy



2 · ORGANISATION AND STRUCTURING

Structure the organisation and clarify everyone's roles.

- Organisational diagnosis
- Organisation charts, charters, job descriptions
- Roles, responsibilities, lines of authority
- Governance: boards and committees



3 · TEAM MANAGEMENT

Recruit, motivate, delegate and supervise human teams.

- Recruiting and onboarding employees and volunteers
- Motivation and retention
- Delegation: entrusting and empowering
- Conflict management



4 · LEADING CHANGE

Anticipate, steer and embed change within the organisation.

- Resistance to change
- The stages of successful change
- Managing organisational crises
- Transition and succession



5 · PERFORMANCE MANAGEMENT

Master the monitoring, evaluation and steering of results.

- Objectives: from vision to results
- Indicators (KPIs) and dashboards
- Planning and project management
- Budget and spending alignment



6 · STRATEGIC VISION AND IMPACT

Think strategically and aim for lasting, measurable impact.

- Formulating and clarifying the vision
- Aligning the organisation around it
- Strategic partnerships
- Measuring impact and sustainability

CROSS-CUTTING THEMES

Knowing yourself · Effective communication in the workplace · The MOPADER reflex · The 4 pillars of a strong department · Forecast budgeting · Mobilising and boosting your teams · Service culture and relationship with users

FIVE COMPLEMENTARY FORMATS

Train, deepen, meet, be coached

	TARGET	FORMAT	PROGRAMME
F1 · Part-time intensive training In person · Once per quarter	Leaders, managers, pastors, organisation executives	4 days in person: Wednesday to Friday from 1 pm to 7 pm, Saturday from 10 am to 2 pm.	4 to 5 modules and practical sessions. Associated coaching: 15 days of individual and group coaching (implementation follow-up).
F2 · Intensive online training Online · Once a month	Leaders, managers, pastors, organisation executives	4 days online: Tuesday to Friday, 7 pm to 9 pm.	4 to 5 modules. Associated coaching: 7 days of individual and/or group coaching online.
F3 · Master class Online · Twice a month	Specific roles: administrator, accountant, manager, coordinator, department head…	Online, on Saturdays from 2 pm to 4:30 pm.	1 module. Associated coaching: 3 days of individual coaching.
F4 · Tailor-made training In person or online · on demand, rolling calendar	Role or field requested.	4 hours, schedule according to availability, in person or online.	Content defined according to the role or field requested. Associated coaching: 3 days of individual coaching.
F5 · Strategic retreat In-house · on request, subject to registrations	A client organisation: leadership team, pastoral and administrative staff.	In-person retreat within the organisation, lasting 24, 36 or 48 hours as requested.	Internal diagnosis; organisation modules, team building, internal cohesion, effectiveness. Associated coaching: 15 days of individual coaching.



TRAINING · COACHING · MASTER CLASS

TRAINING CALENDAR

LPTOC · NOVEMBER 2026 – APRIL 2027

	ONLINE TRAINING · IN PERSON	MASTER CLASS
NOV. 2026	**17–20 Nov.** Leading change in Christian organisations	**13 Nov.** Becoming an effective administrator or coordinator **27 Nov.** Discover and develop the practical tools to succeed in your assignments (terms of reference, mission sheet, organisation chart…)
DEC. 2026	**15–18 Dec.** Harmonious organisation and structuring to achieve your objectives	**11 Dec.** The MOPADER Reflex: 360° steering **25 Dec.** How to build a forecast budget and control your spending
JAN. 2027	**6–9 Jan.** In person · Organisational leadership: sources and management of crises from top to bottom **19–22 Jan.** Strategic and effective team management	**15 Jan.** Be on time: effective planning and time management **29 Jan.** Tips for drawing up job descriptions for your teams, recruiting, motivating and delegating
FEB. 2027	**16–19 Feb.** Organisational leadership: sources and management of crises from top to bottom	**12 Feb.** The MOPADER Reflex: 360° steering **26 Feb.** Mobilise and boost your team
MAR. 2027	**16–19 Mar.** How to set and monitor your performance indicators	**12 Mar.** The MOPADER Reflex: 360° steering **26 Mar.** The difference between a programme, a schedule and backward planning
APR. 2027	**6–9 Apr.** Rallying around the strategic vision to create impact **21–24 Apr.** In person · From anointing to organisation: the divine organisational model for visionaries	**16 Apr.** How to innovate and lead change in peace and harmony **30 Apr.** Setting up indicators and dashboards to track your activities

Online training: Tuesday to Friday, 7–9 pm · In person: Wednesday to Saturday · Master class: 2–4:30 pm, online. Times are Cameroon time.

FEES AND REGISTRATION

- All fees and registration procedures will be communicated when registration opens.
- Bookings are open at all times via WhatsApp on +237 680 60 58 98 and by e-mail: coachguybolivar@lptoc.pryemo.com



Guy Bolivar DJOYA

Senior Executive · Executive Trainer-Coach · Organisational Transformation Advisor

Over twenty years of experience leading strategic, operational and governance initiatives across Africa. Former Regional Corporate Director for West and Central Africa, he headed a company of nearly 300 employees. He has served in the Church for more than thirty years.

"What you have heard from me... entrust to faithful men, who will be able to teach others also." **2 Timothy 2:2**

ADDRESS
Yaoundé, Cameroon

WHATSAPP · PHONE
+237 680 60 58 98

E-MAIL
coachguybolivar@lptoc.pryemo.com